ЛОТОС
PLAZA

Правила размещения рекламы и оклейки витрин помещений в ТРК «ЛОТОС PLAZA»

Общие правила оформления витрин

ЛОТОС PLAZA

- Арендатор должен содержать Помещение, фасады и витрины, все вывески, относящиеся к Помещению, розничные товары, обстановку, торговое оборудование и иное имущество, расположенное в Помещении, в аккуратном, чистом и исправном состоянии.

- Оформление витрин Помещений должно осуществляться в период времени с 22:00 до 10:00. Запрещается выставлять манекены без соответствующего оформления (одежды, нижнего белья, купальных костюмов, бижутерии и пр.) в рабочее время ТРК с 10:00 до 22:00.

- Любое оформление Арендатора, подключенное к электропитанию, должно оставаться включенным в течение всего времени работы торгового центра.

- При оформлении Помещения запрещается использование мигающих ламп и стробоскопов.

- Вывеска должна быть включена до начала рабочего дня в 09.55 ч.

- Допускается брендирование антикражных ворот только товарным знаком.

- Скидочные предложения с соответствующим имиджем должны размещаться, не затрагивая центральную часть, и занимать не больше 10% от всей площади макета.

Не допускается в оформлении витрин

ЛОТОС PLAZA

- пыль на декорациях, грязные витрины, царапины и сколы;
- оставлять рекламные конструкции пустыми;
- использование некачественной полиграфии, ранее использованные декорации ненадлежащего вида;
- использование видимых крепежей для декораций и проводов подключения декораций;
- использование наклеек на витрине;
- ценник и описание товара размером более, чем формат А4;
- замена экспозиции во время работы ТРК с 10:00 до 22:00;
- размещение перечня товаров/услуг
- размещение скидок и прочей рекламы на антикражных воротах;
- Запрещается размещение информации об онлайн шопинге (интернет-магазин, соц-сети) и о наборе сотрудников;
- размещение любых несогласованных в дизайн-проекте магазина конструкций у витрин или на входной группе (штендеры, ролл-апы и пр.);
- размещение информации об акциях, скидках магазина и ценовых предложений занимающую больше 10% пространства макета и без соответствующего имиджа;
- использование сочетания таких цветов как – желтый и черный;
- однотонная красная заливка на форматах больше А4. Исключение - имиджевая реклама, предусмотренная брендбуком.
- размещение напольных наклеек, видимых с галереи;

Не допускается в оформлении витрин

Размещение штендеров, ролл-апов и пр. конструкций у витрин или на входной группе.

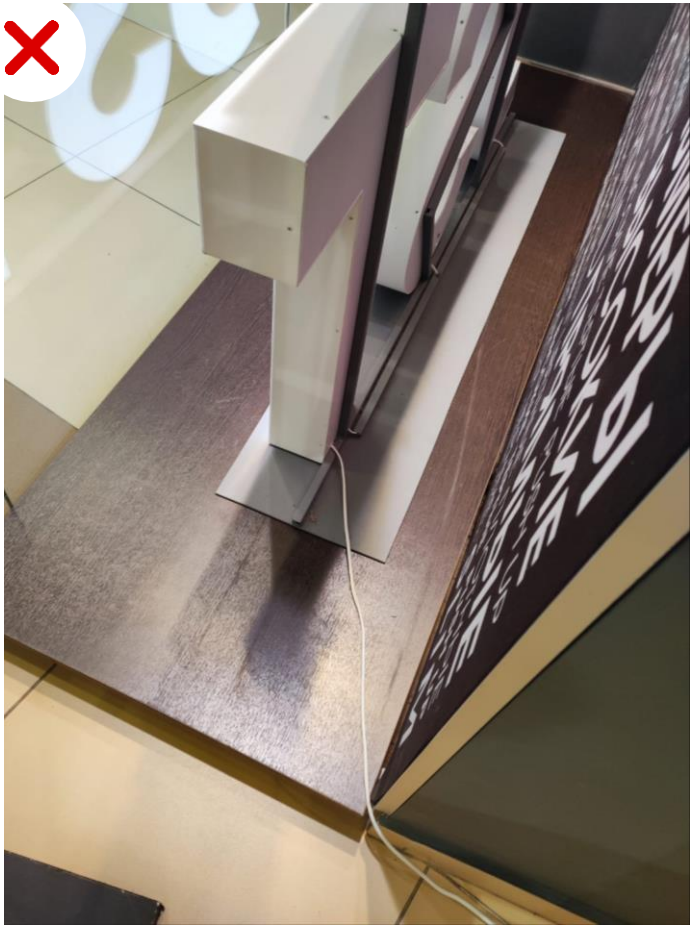
Не допускается в оформлении витрин

ЛОТОС PLAZA

Размещение скидок и прочей рекламы на антикражных воротах

Размещение напольных наклеек

Не допускается в оформлении витрин

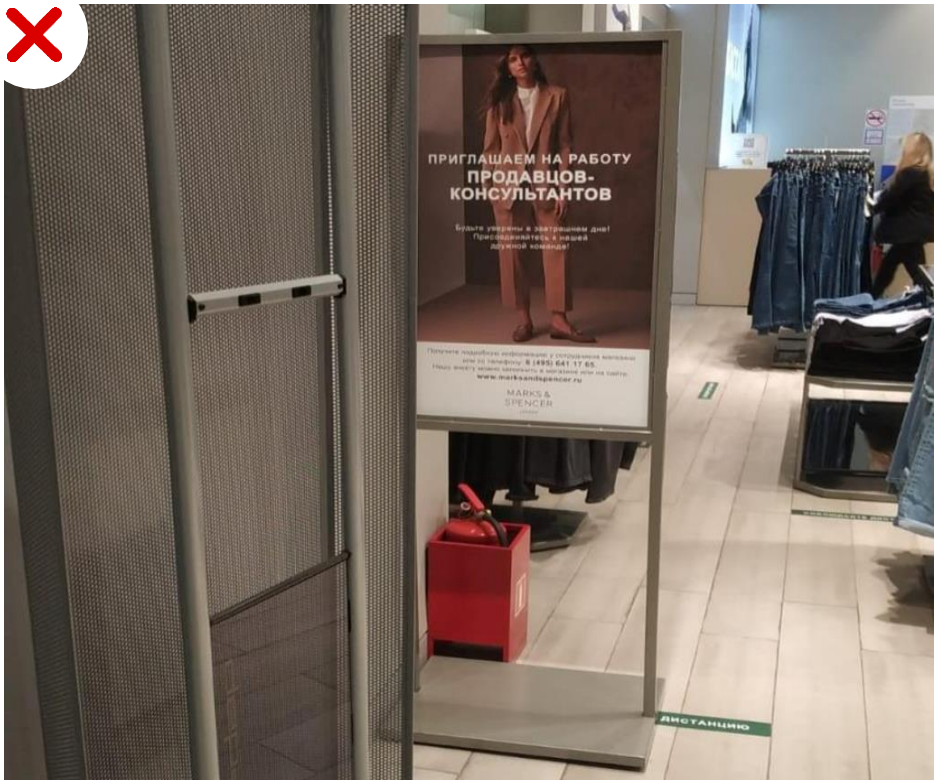


Использование видимых крепежей для декораций и проводов подключения декораций

Наклейки на витрине

Не допускается в оформлении витрин

Размещение информации об онлайн шоппинге (интернет-магазин, соц-сети)



Размещение информации о наборе сотрудников

Не допускается в оформлении витрин

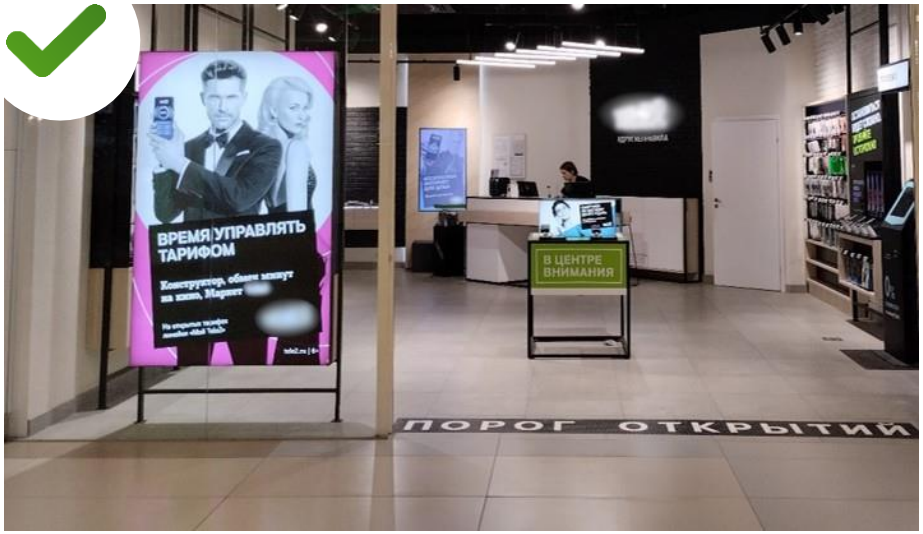
Размещение информации об акциях и скидках магазина, занимающую больше 10% пространства макета

Не допускается в оформлении витрин

Манекены без соответствующего оформления

Сочетание желтого и черного цвета

Примеры правильно оформленных витрин



Световой короб

LED-экран

Примеры правильно оформленных витрин

ЛОТОС PLAZA

Кристалайт

Брендирование антикражных ворот товарным знаком.

Уважаемые Арендаторы!

ЛОТОС PLAZA

В соответствии с условиями Договора Арендатор обязан согласовывать размещение рекламы и оклейки витрины с Арендодателем.

Арендатор обязуется не размещать без предварительного письменного согласования с Арендодателем **каких-либо вывесок, объявлений или рекламных щитов снаружи Арендуемого помещения, а также внутри Арендуемого помещения, но видимых снаружи Арендуемого помещения.** В противном случае Арендатор обязан демонтировать либо иным образом устранить размещенную рекламную и/или иную информацию, носители (конструкции), на которых размещена указанная информация, в течение одного дня со дня получения соответствующего требования Арендодателя, предварительно согласовав с Арендодателем порядок и условия его выполнения.

В случае, если требование Арендодателя не будет выполнено, последний вправе своими силами и за счет Арендатора демонтировать либо иным образом устранить рекламную и/или иную информацию, носители (конструкции), на которых размещена указанная информация, при этом Арендодатель не несет ответственности за сохранность и целостность демонтированных носителей (конструкций), на которых размещена рекламная и/или иная информация.

Также запрещается размещать на стеклянных витринах Арендуемого помещения какие-либо информационные, рекламные носители без предварительного согласования с Арендодателем.

Все согласованные с Арендодателем информационные, рекламные носители Арендатор обязан содержать за свой счет в надлежащем исправном состоянии, а также получить все необходимые согласования и разрешения от Органов Власти в связи с размещением вывесок, освобождая Арендодателя от любой ответственности перед контролирующими органами за нарушение данных требований, в том числе от ответственности за ненадлежащую рекламу.

Запрещается оформление витрин Без согласования отделом Маркетинга и рекламы

Согласование заявок на оформление витрин

Заявки о согласовании оформления витрины необходимо направить на почту marketing@thlotos.ru

К заявке прикрепляем файл с визуализацией витрины магазина в виде развертки с реальным соотношением витрины и декораций, размерами, способами крепления и пр.

Заявка подается за 5 рабочих дней до оформления витрин.